

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:406274-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi przeprowadzania badań ankietowych  
2014/S 230-406274**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Urząd Miasta Warszawa

pl. Bankowy 3/5

Punkt kontaktowy: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu m.st. Warszawy: 00-095 Warszawa, ul. Senatorska 36, IV p., pok. 13

Osoba do kontaktów: Laura Lesińska

00-950 Warszawa

Polska

Tel.: +48 224431417

E-mail: [llesinska@um.warszawa.pl](mailto:llesinska@um.warszawa.pl)

Faks: +48 224431402

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.um.warszawa.pl](http://www.um.warszawa.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Wykonanie Warszawskiego Badania Ruchu 2015 wraz z opracowaniem modelu ruchu.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 10: Usługi badania rynku i opinii publicznej

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:  
Warszawa.  
Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie Warszawskiego Badania Ruchu 2015 wraz z opracowaniem modelu ruchu.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79311200, 79311300, 71311200, 63712710

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Wartość szacunkowa udzielanego zamówienia wynosi 3 658 536 PLN netto, w tym na zamówienie podstawowe przeznaczono 2 439 024 PLN netto, a na zamówienia uzupełniające 1 219 512 PLN netto.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 20 000 PLN;

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

a) w pieniądzu;

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) w gwarancjach bankowych;

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1.1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

1.2.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 1.1. ppkt 2): wykażą że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, należycie zrealizowali:

- a) co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu koncepcji, studium lub projektu z zakresu systemu transportowego, w którym opracowano prognozy ruchu i/lub przewozów pasażerskich przy użyciu matematycznego modelu ruchu, w mieście liczącym co najmniej 200 tys. mieszkańców w jego granicach administracyjnych lub zespole miast liczących co najmniej 200 tys. mieszkańców w granicach tych miast;
- b) co najmniej jedną usługę z zakresu badań ruchu, polegającą na:
  - przeprowadzeniu badań ankietowych zachowań komunikacyjnych mieszkańców badanego obszaru, w tym badań typu „źródło – cel podróży” wykorzystujących tzw. „dzienniczki podróży” opisujące podróże wykonane przez respondenta co najmniej z jednego dnia, na próbie liczącej co najmniej 1 100 gospodarstw domowych lub 1 100 osób oraz

— przeprowadzeniu pomiarów ruchu drogowego i przewozów komunikacją zbiorową, w mieście liczącym co najmniej 200 tys. mieszkańców w jego granicach administracyjnych lub zespole miast liczących co najmniej 200 tys. mieszkańców w granicach tych miast, albo w obszarze (np. województwie, jego części lub innej jednostki równorzędnej, np. regionu), w którym zamieszkuje najmniej 1,0 mln mieszkańców.

- c) co najmniej jedną usługę polegającą na zbudowaniu lub zaktualizowaniu matematycznego modelu ruchu w mieście liczącym co najmniej 200 tys. mieszkańców w jego granicach administracyjnych lub zespole miast liczących co najmniej 200 tys. mieszkańców w granicach tych miast, wykorzystując w tym celu wyniki własnych badań lub/i dane dostarczone/wskazane przez Zamawiającego tę usługę, za doświadczenie wymagane w ppkt. b) i c) zostanie uznane także wykonanie jednej usługi spełniającej łącznie warunki opisane w tych punktach.

1.2.2. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 1.1. ppkt 3): wykażą że dysponują lub będą dysponowali co najmniej:

1.2.2.1. jednym ekspertem od spraw badań, modelowania i prognozowania ruchu, posiadającym:

- a) co najmniej 3-letnie łączne doświadczenie zawodowe w zakresie badań i modelowania ruchu i który w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert wziął:

— udział w wykonaniu co najmniej jednego badania ruchu obejmującego badania ankietowe zachowań komunikacyjnych mieszkańców, w tym badania „źródło – cel podróży”, na próbie liczącej co najmniej 1 100

gospodarstw domowych lub 1 100 osób oraz pomiary ruchu i przewozów komunikacją zbiorową w mieście liczącym co najmniej 200 tys. mieszkańców w jego granicach administracyjnych lub zespole miast liczących co najmniej 200 tys. mieszkańców w granicach tych miast, albo w obszarze (np. województwie, jego części lub innej jednostki równorzędnej, np. regionu), w którym zamieszkuje najmniej 1,0 mln mieszkańców, jako autor kierujący opracowaniem/badaniem (lider zespołu) lub współautor (członek zespołu autorskiego), — udział w budowie lub aktualizacji co najmniej jednego modelu ruchu w mieście liczącym co najmniej 200 tys. mieszkańców w jego granicach administracyjnych lub zespole miast liczących co najmniej 200 tys. mieszkańców w granicach tych miast, jako autor kierujący opracowaniem (lider zespołu) lub współautor (członek zespołu autorskiego).

b) co najmniej 3-letnie łączne doświadczenie zawodowe w prognozowaniu ruchu i przewozów pasażerskich i który w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert wziął udział w wykonaniu co najmniej jednego opracowania, w którym obliczono prognozy ruchu i przewozów pasażerskich z wykorzystaniem matematycznego modelu ruchu, w mieście liczącym co najmniej 200 tys. mieszkańców w jego granicach administracyjnych lub zespole miast liczących co najmniej 200 tys. mieszkańców w granicach tych miast, jako autor kierujący opracowaniem (lider zespołu) lub współautor (członek zespołu autorskiego) co najmniej tej części opracowania, w której obliczono prognozy ruchu i przewozów pasażerskich.

1.2.2.2. jednym ekspertem od spraw badań ankietowych posiadającym co najmniej 3 – letnie doświadczenie w prowadzeniu badań ankietowych realizowanych techniką bezpośrednich wywiadów ankieterskich w domu respondenta z użyciem formularzy papierowych (PAPI) lub przy użyciu formularzy i narzędzi elektronicznych np. komputerów przenośnych (CAPI) i który w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert kierował co najmniej dwoma badaniami ankietowymi realizowanymi techniką PAPI lub CAPI na próbie co najmniej 1 100 osób.

1.2.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą;

1.2.4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1.

2. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu:

2.1. Oferta powinna składać się z:

1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;

2) oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 2.2 niniejszej specyfikacji.

2.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

2.2.1. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1:

a) pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ;

b) wykaz wykonanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, zawartego w pkt 1.2.1. – wg wzorów stanowiących załączniki nr 3 do SIWZ;

c) dowody (np. poświadczenia, referencje) potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie lub w przypadku usług nadal wykonywanych (usługi ciągłe i okresowe) poświadczenie, wydane nie wcześniej niż na trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wskazane w wykazie usługi wykonane były na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa wyżej;

d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w pkt 1.2.2. wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru określonego w Załączniku nr 4 do SIWZ;

e) oryginał pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

2.2.2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) – 8), 10) i 11) ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem);

f) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9) ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

2.2.3.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2.3.2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.2.3.3. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.2.3.1 oraz 2.2.3.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

2.3. Inne dokumenty lub oświadczenia wymagane w postępowaniu;

a) oryginał potwierdzenia wniesienia wadium w formie innej niż pieniężnej a dopuszczalnej zgodnie z pkt 16.2 lit b)÷e) SIWZ;

b) dokument (np. umowa spółki cywilnej, itp.) zawierający dane aktualne na dzień składania ofert, potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę właściwie umocowaną, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty;

c) lista, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ;

d) w przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt 17.10 lit. c) SIWZ.

3. Oferta wspólna:

3.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

3.2. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

3.3. Oryginał pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej notarialnie powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;

c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

3.4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

3.5. Każdy z Wykonawców (każdy członek konsorcjum) składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. W tym celu konsorcjum składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 2.2.2. lit. a), oraz dokumenty wymienione w pkt 2.2.2. lit. b-f) dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

3.6. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców.

3.7. Oświadczenia lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

3.8. Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy (członka konsorcjum) muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego one dotyczą lub Pełnomocnika.

3.9. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

3.10. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca zagraniczny.

Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z zapisami pkt 1 i 2, a w szczególności z zapisem pkt 2.2.3.i 3.3 lit. b) udokumentowując, iż oferta została podpisana przez osobę/y właściwie umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena brutto. Waga 95

2. Termin realizacji zamówienia. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP/LL/271/III-227/14

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 7.1.2015 - 12:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

7.1.2015 - 12:00

- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 7.1.2015 - 13:00  
Miejscowość:  
Biuro Zamówień Publicznych Urzędu m.st. Warszawy: 00-095 Warszawa, ul. Senatorska 36, IVp., pok. 16.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) jest zamieszczona na stronie internetowej pod adresem <http://ogloszeniabzp.um.warszawa.pl/wyszukiwarka.php>. SIWZ można również uzyskać w siedzibie Zamawiającego. Biura Zamówień Publicznych Urzędu m. st. Warszawy, przy ul. Senatorskiej 36, 00-095 Warszawa, piętro IV, pokój nr 13.  
2. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.  
3. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.  
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w przypadku wystąpienia okoliczności polegających na konieczności powtórzenia tego samego rodzaju zamówienia, do wysokości 50 % zamówienia podstawowego.  
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach:  
a) zmiany w przepisach prawa;  
b) zajścia okoliczności, na które Strony nie miały wpływu, a dotyczących działań lub zaniechań właściwych organów, osób trzecich, Zamawiającego lub osób upoważnionych przez Strony, w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu Umowy, a skutkujących – bezpośrednio lub pośrednio – znacznym utrudnieniem lub uniemożliwieniem spełnienia świadczeń Stron w sposób określony przy podpisaniu Umowy, o ile wyżej wymienione okoliczności mają charakter obiektywny.  
6. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do 30.9.2016 lub w terminie krótszym, zgodnym z ofertą Wykonawcy.  
7. Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem przedmiotowego postępowania Zamawiający przeprowadził dialog techniczny.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Urząd Zamówień Publicznych  
Postępu 17 A  
02-676 Warszawa  
Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801



Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w Ustawie z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17 A

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

25.11.2014